



PROGRAMA ANUAL DE

# DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES DA UFRJ

DVDE • CPP • PR4

## CATÁLOGO DE CURSOS 2020

---

## INSCRIÇÕES ABERTAS\*

[www.desenvolvimento.pr4.ufrj.br](http://www.desenvolvimento.pr4.ufrj.br)

**21 de agosto a 01 de setembro de 2020**

\*Exclusivamente para servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação da UFRJ.

Realização:



UFRJ  
faz 100  
ANOS

1920 | 2020

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

# PR-4



PROGRAMA ANUAL DE  
**DESENVOLVIMENTO  
DOS SERVIDORES  
DA UFRJ**  
DVDE • CPP • PR4

A Pró-Reitoria de Pessoal (PR4) da UFRJ, por meio da Divisão de Desenvolvimento (DVDE), **abre inscrições para Cursos destinados ao desenvolvimento dos Servidores Ativos da UFRJ no ano de 2020, na modalidade de Ensino a Distância (EaD)**, em decorrência das medidas de contingências necessárias à prevenção da COVID-19.

Docentes e Técnico-Administrativos em Educação da Universidade, exclusivamente, poderão realizar inscrições como alunos.

**Serão emitidos certificados de participação, cuja carga horária poderá ser utilizada para fins de Progressão por Capacitação Profissional.**

Conheça a oferta de cursos para 2020 disponibilizada neste catálogo e inscreva-se *on-line* em: [www.desenvolvimento.pr4.ufrj.br](http://www.desenvolvimento.pr4.ufrj.br)

**PERÍODO DE INSCRIÇÃO**

**21/AGO/2020 a 01/SET/2020**

**Divisão de Desenvolvimento  
Coordenação de Políticas de Pessoal  
Pró-Reitoria de Pessoal**

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

**TÍTULO:** BUSCA BIBLIOGRÁFICA E FERRAMENTAS DE PESQUISA PARA BIBLIOTECÁRIOS DE REFERÊNCIA: CURSO DE ATUALIZAÇÃO

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 50    **CARGA HORÁRIA:** 60    **INÍCIO:** 02-set-20    **TÉRMINO:** 30-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

O auxílio à pesquisa é realizado continuamente pelos bibliotecários de referência, respondendo às necessidades de pesquisadores, discentes, docentes e comunidade em geral, exigindo um conjunto de habilidades específicas e constante atualização para o planejamento, implementação e avaliação de serviços de informação e da pesquisa acadêmico-científica em uma ampla variedade de contextos organizacionais.

A proposta do projeto é oferecer um ambiente de aprendizagem formal, colaborativo e virtual, que envolva os bibliotecários das distintas unidades da UFRJ, em particular os que atuam no serviço de referência (entendido livremente como os que lidam diretamente com o público), para uma troca de experiências e apresentar um conjunto de ferramentas e recursos metodológicos que podem ser aplicados nos processos de pesquisa acadêmica. O projeto foi elaborado como uma possibilidade de atualização aos bibliotecários na condução de levantamentos bibliográficos e do repertório das habilidades necessárias para a condução de revisões de literatura, adequadas às ferramentas online e técnicas de pesquisa que dispomos nos dias atuais.

Este curso se baseará nas habilidades e na experiência do serviço de referência executado nas bibliotecas da UFRJ, na figura de seus tutores, representando seus respectivos Centros e áreas do conhecimento.

**EMENTA:**

Processo de referência; Serviços de referência em diferentes suportes informacionais; Redes e sistemas de informação nacionais e internacionais; Produtos e serviços de disseminação da informação; Sistemas de recuperação de informação; Estratégias de busca em bases de dados; Recuperação da informação na *Web*; Ferramentas de gerenciamento bibliográfico; Dimensões da Competência Informacional; Programas e modelos de desenvolvimento da Competência Informacional; Política de Acesso Aberto; Infraestrutura da publicação científica.

**COORDENAÇÃO:** MORENO ALBUQUERQUE DE BARROS

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>DIREITOS HUMANOS NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREA:</b>	AÇÕES AFIRMATIVAS						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	50	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	90	<b>INÍCIO:</b>	02-set-20	<b>TÉRMINO:</b>	04-nov-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>O curso tem por objetivo contribuir para o debate sobre direitos humanos e sua interface com atividades relacionadas ao atendimento ao público, por meio de discussões através de aulas virtuais expositivas síncronas e em plataforma de ensino a distância, em torno da temática dos direitos humanos nas relações socioprofissionais cotidianas. Para tanto, pretende-se trabalhar temas como introdução conceitual aos Direitos Humanos, ética no atendimento ao público, questão étnico-racial, diversidade sexual e de gênero, acessibilidade, violência na realidade contemporânea</p> <p>O público-alvo são servidores da UFRJ em especial aqueles cujas atividades estão relacionadas ao atendimento ao público, tendo como eixo norteador o compromisso ético de servidores públicos com a defesa de direitos nos diferentes espaços em que atuam. O curso parte da necessidade de pensar estratégias de atuação profissional condizentes com a perspectiva dos Direitos Humanos, considerando a importância de garantir o atendimento no serviço público pautado em concepções de atendimento humanizado e alicerçadas em princípios e condutas éticas.</p>						
<b>EMENTA:</b>	<p>Introdução conceitual aos Direitos Humanos e ética no atendimento ao público. Direitos Humanos ao longo da história. Direitos Humanos e lutas coletivas. Violência na realidade contemporânea. Direitos Humanos e questão étnico-racial. Racismos e estereótipos social e historicamente construídos. Expressões do racismo estratégias de enfrentamento. Relações étnico-raciais e o atendimento ao público. Direitos Humanos, gênero e diversidade sexual. Gênero como construção histórica e cultural. Educação não sexista para a diversidade. Relações de gênero no atendimento ao público. Direitos Humanos e acessibilidade. Funcionalidade no aprendizado. Capacitismo. Acessibilidade atitudinal.e tecnologia assistiva. Acessibilidade na universidade no atendimento ao público.</p>						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	BÁRBARA ZILLI HAANWINCKEL						

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>ONBOARDING ACADÊMICO: O ESSENCIAL SOBRE SETORES ACADÊMICOS DE GRADUAÇÃO - NORMAS E ROTINAS</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREAS:</b>	LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ROTINAS DE TRABALHO GESTÃO PÚBLICA GESTÃO PÚBLICA PARA DIRIGENTES UNIVERSITÁRIOS						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	15	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	30	<b>INÍCIO:</b>	02-set-20	<b>TÉRMINO:</b>	10-nov-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>Este curso pretende colecionar os conhecimentos essenciais a servidores da área acadêmica de graduação da universidade - secretarias acadêmicas, coordenações de curso, departamentos, etc. A proposta é fornecer um panorama geral a respeito das normas aplicáveis (leis e resoluções CEG), rotinas administrativas (processos acadêmicos, calendário, etc) e outros saberes relacionados a atuação junto aos cursos de graduação. Tudo isso sob a perspectiva da experiência da secretaria acadêmica do Campus UFRJ Macaé.</p>						
<b>EMENTA:</b>	<p>Organograma da Graduação - estruturas superiores, instâncias acadêmicas dos cursos, setores acadêmicos da unidade. Documentos Acadêmicos. Detalhes de um curso de graduação. Calendário Acadêmico. Atos Acadêmicos. Acesso à Graduação. Rotinas e Processos Acadêmicos: atendimento, inscrição em disciplinas; regularização de inscrição em disciplinas; correção de histórico; aproveitamento de disciplinas; trancamento; cancelamento; rematrícula; conclusão de curso - colação e expedição de diploma; transferência ex-officio; dignidade acadêmica; registro de RCS; inscrição em disciplina isolada; afastamento para intercâmbio; exercícios domiciliares; outros.</p>						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	BRUNO GABRIEL CONTI FORTUNATO						

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>LIBREOFFICE (WRITER, IMPRESS E CALC)</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREA:</b>	SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	30	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	60	<b>INÍCIO:</b>	02-set-20	<b>TÉRMINO:</b>	01-dez-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>O curso LibreOffice surgiu já em formato EaD, em 2011, promovido pelo DVDE. Pois naquela época, foi identificado pelo proponente deste projeto a necessidade de inserir os servidores do Campus UFRJ-Macaé nos programas de capacitação da universidade, visto que o referido campus está localizado a uma distância aproximada de 190Km da Reitoria.</p> <p>Desde então, foram realizadas 09 (nove) edições, as quais juntas contemplaram em torno de 1.000 (um mil) servidores públicos federais, estaduais e municipais de todo o Brasil.</p> <p>O projeto LibreOffice (Writer, Impress e Calc) visa disseminar para as outras unidades/institutos/escolas da UFRJ a cultura do <i>Software</i> Livre, como ênfase na suíte de escritório LibreOffice. Para isso, apresenta recursos que possibilitam a criação e formatação de textos, planilhas eletrônicas e apresentação de slides, objetivando a melhoria na qualidade da produção dos documentos desenvolvidos.</p>						
<b>EMENTA:</b>	<p><i>Software</i> Livre e padrão ODF; Writer: Opções de Zoom; criar, abrir e salvar documentos; formatar fonte; números de linhas; formatar parágrafos; estilos; configurar página; plano de fundo e bordas; cabeçalho e rodapé; número de página; localizar e substituir; colunas; quebra de coluna; imagem no documento; fontwork; objetos de desenho; marcadores e numeração; tabelas; adicionar extensões; formulários. Impress: criar, editar e salvar uma apresentação; adicionar um novo slide, autolayouts; duplicar slides; elementos gráficos; modos de visualização; páginas mestras; formatar fontes; sombra ao texto; marcadores; segundo plano; efeitos de animação e transição; slide mestre; cabeçalho e rodapé; imprimir uma apresentação. Calc: abrir e salvar planilhas; listas de classificação; formatar a planilha; formatar números; personalizar a barra de formatação; renomear, inserir e excluir planilhas; impressão; cabeçalho e rodapé; elementos gráficos; fórmulas e funções; formatação condicional; filtrar e classificar dados; gráficos.</p>						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	EMERSON LUIZ FLORENTINO BORGES						

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>COMO INICIAR UM PROJETO DE PESQUISA PESSOAL: PREPARATÓRIO PARA MESTRADO E DOUTORADO</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREA:</b>	EDUCAÇÃO						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	30	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	60	<b>INÍCIO:</b>	02-set-20	<b>TÉRMINO:</b>	02-dez-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>O curso 'Como Iniciar um Projeto de Pesquisa' é voltado para servidores que queiram criar um projeto para submeter a seleções de Mestrado e Doutorado. Entretanto, para além de ferramentas de escrita acadêmica, o curso tem o diferencial de entender a pesquisa para além de sua vertente acadêmico-profissional, mas sim como um aspecto da vida pessoal do servidor.</p> <p>Desse modo, a investigação que faremos buscará fazer sentido não apenas técnico e profissional, mas também pessoal, isto é, que reverbere em sua vivência e faça sentido com sua trajetória. A partir de uma abordagem sistêmica, pretende-se discutir com os participantes algumas ferramentas de escrita, reflexões acerca de como encontrar seu objeto de pesquisa, noções de formatação e regras ABNT e estrutura de um pré-projeto de pesquisa.</p>						
<b>EMENTA:</b>	<p>O processo de escrita é por vezes apagado ou silenciado por um contínuo operar de um rigor acadêmico excessivo. Nesse sentido, o curso busca oferecer aos participantes uma retomada do lugar da escrita afetiva e pessoal no trabalho acadêmico, demonstrando que a adequação devida às normas técnicas e científicas não significa um projeto de pesquisa sem identidade. Através do estudo de autores comprometidos com uma escrita engajada, afetiva e pessoal, os participantes irão refletir sobre uma possibilidade de pesquisa em que sejam protagonistas do trabalho realizado.</p>						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	ISABELLE ROCHA NOBRE						

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

**TÍTULO:** BOAS PRÁTICAS DE LABORATÓRIO E SEGURANÇA QUÍMICA

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

**Nº DE VAGAS:** 50    **CARGA HORÁRIA:** 60    **INÍCIO:** 02-set-20    **TÉRMINO:** 30-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

Os laboratórios de pesquisa e ensino requerem a presença de profissionais capacitados que orientem os usuários nos quesitos das Boas Práticas de Laboratório (BPL) e Segurança Química. O conceito de BPL envolve um conjunto de procedimentos que visam à qualidade dos resultados e à redução da exposição aos riscos no ambiente de trabalho. Algumas instruções e conceitos básicos são necessários para a saúde dos servidores que atuam no ambiente de trabalho de laboratórios. Assim, o conhecimento e a prática dos princípios básicos das BPL e de Segurança Química constituem ferramentas essenciais para a sensibilização dos riscos à exposição aos agentes químicos, biológicos e outros que estão presentes nos laboratórios de pesquisa e ensino.

**EMENTA:**

I Organização do laboratório. O sistema do laboratório. Qualidade no trabalho de laboratório. Sinalização. Rotulagem. Recomendações de ordem pessoal. Recomendações de ordem coletiva. Ambiente de laboratórios de pesquisa. Principais grupos de risco. BPL e saúde ocupacional. Normas gerais de segurança. Conceitos dos 5S no ambiente de laboratório. Atuação responsável. Acidentes e primeiros socorros. Manipulação de produtos químicos.  
II Aspectos gerais de segurança. Vigilância pessoal e coletiva no ambiente de trabalho com produtos químicos. Toxicidade. Conceitos de risco, perigo e acidente. Riscos químicos. Vias de absorção de produtos químicos.  
III Classes de produtos químicos perigosos. Gases comprimidos e nitrogênio líquido. Equipamentos de proteção individual e coletivo e utilização. Operações em cabine de segurança química. Medidas de segurança. Principais acidentes em laboratórios e procedimentos de emergência.  
IV Derramamento de substâncias químicas. Armazenamento produtos químicos. Compatibilidade química. Descarte. FISPQ.

**COORDENAÇÃO:** JOANA D'ARC DA SILVA TRINDADE



► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** CURSO BÁSICO DE CAPACITAÇÃO EM SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** Área 3. LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ROTINAS DE TRABALHO

**Nº DE VAGAS:** 30    **CARGA HORÁRIA:** 90    **INÍCIO:** 02-set-20    **TÉRMINO:** 18-nov-20

**APRESENTAÇÃO:** A proposta do curso atende a uma chamada da Pró Reitoria de Pessoal – PR4 da Universidade Federal do Rio de Janeiro, cuja finalidade é divulgar aos Servidores Públicos Federais desta Universidade, seus direitos e obrigações, quanto às questões relativas à Saúde e Segurança do Trabalhador, focando na humanização do trabalho, visando a melhoria das condições de trabalho. Este Curso tem o desafio de implementar a mudança de cultura na unidade aos trabalhadores, principalmente na UFRJ, que realizam atividades sem se preocupar com a saúde e segurança no trabalho.

**EMENTA:** Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;  
Lei 8.112 de 10 de dezembro de 1990 - Regime Jurídico Único;  
Lei 8.213 de 24 de julho de 1991 - Ministério da Previdência Social;  
Manual de Perícia Oficial em Saúde do Servidor Público de 22 de março de 2010;  
Portaria 3.214 de 08 de junho de 1978 – Normas Regulamentadoras.  
Portaria 160 de 18 de novembro de 2013 – CISSP – Comissão Interna de Saúde do Servidor Público

**COORDENAÇÃO:** RAQUEL MARIA GALDINO DE SOUSA

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** INTRODUÇÃO AO SISTEMA WORDPRESS

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 40    **CARGA HORÁRIA:** 40    **INÍCIO:** 02-set-20    **TÉRMINO:** 29-set-20

**APRESENTAÇÃO:**

Curso de iniciação ao WordPress, voltado para servidores responsáveis por gerar conteúdo para sites que utilizam esse sistema na UFRJ, como as páginas de algumas decanias, unidades e setores. Serão apresentados a história de desenvolvimento do WordPress, um comparativo com outros sistemas de gerenciamento de conteúdo, os elementos essenciais, as ferramentas disponíveis, o passo a passo para criação das primeiras publicações e a manutenção de um site com múltiplos usuários editores, páginas e posts.

**EMENTA:**

Utilizando a plataforma Moodle. Programa do curso. Sistema WordPress. Outros sistemas de gerenciamento de conteúdo. WordPress em uso em diferentes sites. Painel de administração e o lado do visitante. Elementos principais e complementares do painel. Publicação de conteúdo em posts e páginas. Configurações e acessibilidade de mídia e marcadores adicionais. Manutenção de conteúdo em sites com múltiplos usuários e publicações anteriores.

**COORDENAÇÃO:** RODRIGO FORTES MELLO

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** ACESSIBILIDADE EM BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREAS:** AÇÕES AFIRMATIVAS  
LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ROTINAS DE TRABALHO  
EDUCAÇÃO

**Nº DE VAGAS:** 40    **CARGA HORÁRIA:** 60    **INÍCIO:** 02-set-20    **TÉRMINO:** 30-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

A proposta do curso é capacitar os profissionais das bibliotecas no atendimento aos alunos com deficiência para tornar o ambiente acadêmico mais inclusivo. Alternando teoria e prática, e com fundamento na legislação nacional e internacional, o curso irá situar o cursista no universo da deficiência passando por todo o processo de exclusão, preconceito ao qual as pessoas com deficiência foram submetidas até o momento atual denominado inclusão social no qual as pessoas com deficiências possam exercer sua cidadania com dignidade, autonomia e igualdade de condições. Passando pela evolução terminológica e pela trajetória da educação das pessoas com deficiência (da educação básica até o ensino superior).

Aprendendo o conceito de acessibilidade, sua importância e como o mesmo influencia no atendimento à pessoa com deficiência, chegando na parte da tecnologia assistiva e nas peculiaridades do atendimento de pessoas com variadas deficiências (visual, auditiva, física e mobilidade reduzida etc.). O cursista conseguirá entender os direitos educacionais da pessoa com deficiência, as dificuldades e barreiras pelas quais a mesma passa e terá conhecimento para atender esses alunos sem preconceito, sem distinção e oferecendo a atenção, o suporte e recursos que as mesmas necessitam, tornando o atendimento acessível e o ambiente acadêmico mais inclusivo.

**EMENTA:**

Deficiência. Tipos de deficiência. Acessibilidade em bibliotecas universitárias. Legislação. Exclusão social. Inclusão social. Tecnologia assistiva. Ações afirmativas no ensino superior. Atendimento acessível ao discente deficiente visual, auditivo, físico e mobilidade reduzida.

**COORDENAÇÃO:** SULAMITA NICOLAU DE MIRANDA

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** PRINCIPAIS SISTEMAS DE USO FUNCIONAL (SEI, INTRANET, SIGAC, SIGEPE MOBILE)

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS ESPECÍFICOS DE ROTINAS INTERNAS

**Nº DE VAGAS:** 40    **CARGA HORÁRIA:** 20    **INÍCIO:** 04-set-20    **TÉRMINO:** 30-out-20

**APRESENTAÇÃO:** A proposta do Projeto é capacitar e aprimorar os servidores em geral para o uso de ferramentas e sistemas funcionais disponíveis hoje na UFRJ, em nível usuário e que são constantemente usados e necessários para solicitação de determinados direitos e que podem promover ao servidor um melhor acompanhamento de sua vida funcional, além de contribuir para o crescimento da Instituição.

**EMENTA:** Módulo I – Utilizando o SEI – Principais Funcionalidades (nível usuário);  
Módulo II – Intranet/UFRJ – SIRHU e Sipessoal – Principais Funcionalidades (nível usuário);  
Módulo III – SIGAC – Principais Funcionalidades (nível usuário);  
Módulo IV – SIGEPE MOBILE - Principais Funcionalidades (nível usuário)

**COORDENAÇÃO:** ANA LÚCIA CELINO DE AZEVEDO

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** DESVENDANDO A PLATAFORMA MOODLE: FORMAÇÃO DE TUTORES EaD

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 50    **CARGA HORÁRIA:** 90    **INÍCIO:** 09-set-20    **TÉRMINO:** 15-nov-20

**APRESENTAÇÃO:** O objetivo do curso é formar servidores da UFRJ para atuarem como tutores na Plataforma Moodle mesclando teoria e prática em todos os módulos. Ao final do curso, todos entenderão como a modalidade a distância de ensino pode ser amplamente explorada no processo de ensino e aprendizagem, de forma a possibilitar o uso das tecnologias a favor da educação crítica, gratuita e de qualidade. O curso é organizado em 10 (dez) módulos semanais, sendo o último módulo reservado para a realização do trabalho de conclusão.

**EMENTA:** Desvendando a Plataforma Moodle: formação de tutores EaD – é um curso de 10 (dez) semanas totalmente a distância em que o servidor da UFRJ conhecerá as atividades que um tutor deve desenvolver em um curso na modalidade a distância. Haverá tópicos teóricos (história e desafios da EaD no Brasil; o papel do tutor e a legislação brasileira referente a essa modalidade) e tópicos práticos de utilização da Plataforma Moodle (funcionalidades, tipos de avaliações disponíveis e ferramentas).

**COORDENAÇÃO:** BARBARA TAVELA DA COSTA

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

**TÍTULO:** COZINHA DOMÉSTICA E PROMOÇÃO DE SAÚDE DURANTE A PANDEMIA

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

**Nº DE VAGAS:** 15    **CARGA HORÁRIA:** 36    **INÍCIO:** 09-set-20    **TÉRMINO:** 25-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

A Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios (2019) mostrou que, em média, as mulheres dedicam 10,4 horas/semana a mais que os homens ao cuidado de pessoas, principalmente moradores(as) de 0 a 14 anos de idade, e à afazeres domésticos (AD), como preparar ou servir alimentos, arrumar a mesa ou lavar a louça; cuidar da limpeza de roupas e sapatos; fazer pequenos reparos no domicílio e aparelhos domésticos; limpar a casa (IBGE, 2020).

Em uma sociedade patriarcal, o cuidado e os AD são equivocadamente compreendidos como propensão biológica, e por isso delegados às mulheres, sem nominá-los como trabalho ou destinar qualquer remuneração. A pandemia por Covid-19 e o necessário isolamento social escancararam e ampliaram a sobrecarga feminina. As mulheres, destituídas da rede de apoio institucional (ex. escolas) e social (avós, vizinhas), passaram a exercer os AD, o cuidado integral dos(as) menores de idade e enfermos(as), acumulando-os com o home office, adotado por 57% da amostra (DATAFOLHA, 2020).

Cozinhar em casa, na pandemia, apesar de ser economicamente mais viável, é um dos maiores desafios face à necessidade de manutenção do trabalho remunerado. Além de cozinhar, é preciso executar atividades adicionais como: planejar o cardápio diário/semanal; fazer as compras; higienizar os alimentos, utensílios e superfícies; armazenar e gerir do estoque e de sobras; servir e porcionar.

**EMENTA:**

A naturalização das desigualdades de gênero e raça na divisão do trabalho doméstico, ampliam os impactos da sobrecarga de trabalho na saúde das mulheres, em tempos de pandemia. O aprimoramento das habilidades para uma prática culinária promotora de saúde e qualidade de vida é importante. Envolve otimizar as ações de planejamento do cardápio, compras, higienização dos alimentos, utensílios e superfícies; armazenamento e gestão do estoque e de sobras; servir e porcionar.

**COORDENAÇÃO:** RUTE RAMOS DA SILVA COSTA

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

**TÍTULO:** PRODUÇÃO DE EVENTOS EM TEMPOS VIRTUAIS

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 40    **CARGA HORÁRIA:** 96    **INÍCIO:** 14-set-20    **TÉRMINO:** 30-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

Face à pandemia do novo coronavírus, aliado ao desejo de manter as relações, sejam pessoais, administrativas ou profissionais surge a necessidade de criar novas maneiras de comunicação. O curso será oferecido pelos servidores técnicos Alexandre Nascimento, Filipe Cretton e Joyce Abbade, que atuam na Central de Produção Multimídia, da Escola de Comunicação da UFRJ. Os técnicos participaram ativamente na produção do Festival do Conhecimento da UFRJ, em parceria com a PR-5, bem como atuaram na execução direta da operação técnica do evento como um todo. A experiência desse evento nos apontou caminhos possíveis para realizar palestras, mesas de discussão, aulas, debates, entrevistas, grupos de estudo e etc. Sugerimos com essa proposta de curso, não uma fórmula precisa e definitiva do melhor meio de “realizar à distância”, mas sim possibilidades para fornecer a cada servidor/servidora o direito (e a opção) de escolha. A ideia principal das atividades propostas é desmistificar o uso da tecnologia em favor de melhor nos comunicar. Visando atender o maior número possível de alunos, oferecemos 40 vagas em duas turmas, totalizando 80 vagas, possibilitando assim incentivar o desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional dos técnicos, frente aos novos desafios que vivemos.

**EMENTA:**

Dinâmicas de grupo associadas a atividades práticas submetendo os servidores as mais variadas realidades de comunicação; sugestão de aplicativos, plataformas e ferramentas necessárias a estabelecer, verificar e manter a comunicação entre os mais variados setores e regiões do Brasil e do mundo; execução de transmissões, produção, alinhamento de redes sociais, programação em forma de grade para redes e mídias sociais. Cada turma terá uma carga horária semanal de 4h síncrona e 4h assíncrona, totalizando em 12 semanas, 48h síncrona e 48h assíncrona, privilegiando os trabalhos práticos em grupo, proposta base do curso. Teremos dois horários síncronos disponíveis: a primeira turma às segundas de 14h às 18h e a segunda turma às terças de 18h às 22h.

**COORDENAÇÃO:** FILIPE CRETTON SOUZA

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO - OS VÍDEOS DOS EDUCADORES

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** EDUCAÇÃO

**Nº DE VAGAS:** 30    **CARGA HORÁRIA:** 30    **INÍCIO:** 14-set-20    **TÉRMINO:** 20-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

A vida em sociedade passa por processos intensos de transformação. Mudanças na nossa forma de ver, vestir, comer, morar, sentir. Tudo em um ritmo tão acelerado que por vezes não conseguimos ver. Não conseguimos nos ver. O uso das tecnologias na educação têm gerado impactos nas formas dos educadores se expressarem com seus alunos, com a família e a sociedade. É fundamental observarmos estas novas dinâmicas de comunicação na prática educacional e criarmos espaços para nos apropriarmos de determinados conteúdos. Compreender as influências tecnológicas na educação pode ser desafiador e possibilitar muitas aprendizagens.

**EMENTA:**

Tecnologia e educação.  
Projetos educacionais que utilizam vídeos.  
Como montar um roteiro de apresentação.  
Programas básicos de edição de vídeo.  
Criar uma apresentação.

**COORDENAÇÃO:** VALQUIRIA FELIX GONÇALVES



► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** CONCEITOS BÁSICOS DE TECNOLOGIA ASSISTIVA

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** AÇÕES AFIRMATIVAS  
SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 50    **CARGA HORÁRIA:** 90    **INÍCIO:** 15-set-20    **TÉRMINO:** 01-dez-20

**APRESENTAÇÃO:** Nos últimos anos, as pessoas com deficiência têm obtido uma enorme melhoria em sua vida – trabalho, estudo e lazer, principalmente. As pessoas cegas hoje conseguem ler e escrever normalmente com o computador, acessar a Internet e até deslocar-se com segurança e sem orientação de terceiros. As pessoas que não podem mover as pernas conseguem caminhar e até correr com a ajuda de tecnologia. As pessoas com gravíssimos problemas de comunicação conseguem estabelecer relações pessoais muito agradáveis, e assim por diante...

**EMENTA:** Módulo 1 - Conceitos Básicos de Tecnologia Assistiva  
Módulo 2 - As principais Tecnologias Assistivas no Brasil  
Módulo 3 - Como ter acesso a Tecnologia Assistiva?

**COORDENAÇÃO:** ANGELICA FONSECA DA SILVA DIAS

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** DESENVOLVIMENTO E BENEFÍCIOS NA CARREIRA DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - TAES

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** HISTÓRIA DA UFRJ, SERVIÇO PÚBLICO E CARREIRA  
LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ROTINAS DE TRABALHO  
SISTEMAS ESPECÍFICOS DE ROTINAS INTERNAS

**Nº DE VAGAS:** 30    **CARGA HORÁRIA:** 90    **INÍCIO:** 28-set-20    **TÉRMINO:** 29-nov-20

As atividades de apoio técnico especializado realizadas nas Instituições Federais de Ensino – IFE’s, são desenvolvidas pela categoria dos servidores Técnico-Administrativos em Educação – TAE’s. O carreira dos Técnicos Administrativos em Educação, regida pela Lei Nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005, plano de cargos e carreira dos técnicos administrativos em educação (PCCTAE), prevê o conjunto de diretrizes e normas que regulam o desenvolvimento profissional dos servidores titulares de cargos que integram a categoria, bem como seus níveis de classificação, níveis de capacitação e padrões de vencimento.

**APRESENTAÇÃO:** O curso objetiva a apresentação do plano de desenvolvimento da carreira TAE aos servidores ocupantes dela, bem como aos benefícios que lhes são garantidos pela Lei Nº 8.112 de 11 de novembro de 1990, regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

Espera-se que ao final do curso o aluno seja capaz de identificar os institutos adequados a cada situação diferente ao longo de sua carreira assim como proceder a rotina administrativa orientada para requerer o benefício ou instituto adequado.

**EMENTA:** O curso iniciará com apresentação dos padrões de vencimento básico do PCCTAE, seguindo para as formas de ingresso e estágio probatório, progressões funcionais, gratificação de incentivo à qualificação, afastamentos para ações de desenvolvimento, programas de incentivo à qualificação e benefícios trabalhistas.

**COORDENAÇÃO:** PRISCILA REJANE MEDEIROS MENDONÇA

► **CATÁLOGO DE CURSOS 2020** ◀

**TÍTULO:** INTRODUÇÃO A PROGRAMAÇÃO

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação

**MODALIDADE:** Ensino a Distância (EaD)

**ÁREA:** SISTEMAS, LINGUAGENS E FERRAMENTAS DIGITAIS

**Nº DE VAGAS:** 40    **CARGA HORÁRIA:** 30    **INÍCIO:** 29-set-20    **TÉRMINO:** 01-nov-20

**APRESENTAÇÃO:**

O uso de ferramentas digitais em computadores e smartphones se tornou uma necessidade para nossa vida moderna, facilitando muito tarefas repetitivas, formalizando processos e criando novos meios de comunicação. Compreender melhor essas ferramentas e até criar novas é algo desejável para vários de nós. Este curso tem por objetivo ensinar o básico da programação de computadores, capacitando as pessoas para começar a compreender e desenvolver algoritmos e programas simples usando a linguagem de programação Python.

**EMENTA:**

Funcionamento básicos de um programa; Conceito de algoritmos; Funções na programação; Operadores matemáticos; Tipos de dados; Condicionais; Álgebra booleana; Variáveis; Manipulação de Strings; Listas e Tuplas; Laços de Repetição; Dicionários; Manipulação de Arquivos.

**COORDENAÇÃO:** GABRIEL GARCIA DE ALMEIDA

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>BOAS PRÁTICAS NO MEIO AMBIENTE</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Docentes e Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREA:</b>	EDUCAÇÃO						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	50	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	50	<b>INÍCIO:</b>	14-out-20	<b>TÉRMINO:</b>	02-dez-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>A Universidade Federal do Rio de Janeiro possui um espaço acadêmico repleto de especificidades: uma Ilha – o campus da Cidade Universitária -; um campus na Praia Vermelha com seus prédios históricos; temos o campus de Macaé; o campus em Duque de Caxias Professor Geraldo Cidade e não podemos esquecer das unidades localizadas no Centro do Rio de Janeiro, nas Laranjeiras, no Flamengo, o Colégio de Aplicação na Lagoa e na Quinta da Boa Vista. Este projeto tem como foco um olhar para esta dimensão físico-espacial e sobre tudo para o meio ambiente.</p> <p>A Prefeitura Universitária da UFRJ possui uma Coordenação de Operações Urbano-Ambientais que se fundamenta nestes princípios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolvimento de ações de conservação dos recursos naturais da Universidade;</li><li>- Promoção de um ambiente saudável e a segurança ambiental dentro dos campi;</li><li>- Incentivo ao uso racional de recursos;</li><li>- Educação visando à sustentabilidade;</li><li>- Transformação da universidade em exemplo de consumo responsável, bem como de coleta e destinação adequada dos resíduos;</li><li>- Construção, de forma participativa, de uma universidade sustentável, transformando a instituição em modelo para a sociedade.</li></ul> <p>Neste projeto trazemos a questão da educação ambiental.</p>						
<b>EMENTA:</b>	Noções básicas sobre Legislação Ambiental; Agenda Nacional de Qualidade Ambiental Urbana (MMA); Ecossistemas presentes no campus da Cidade Universitária; Educação Ambiental; Desafios ambientais da UFRJ;						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	BEATRIZ EMILIÃO ARAUJO						

## ► CATÁLOGO DE CURSOS 2020 ◀

<b>TÍTULO:</b>	<b>UNIVERSIDADE PARA A DIVERSIDADE: RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS, GÊNERO, SEXUALIDADES E CIDADANIA</b>						
<b>PÚBLICO-ALVO:</b>	Servidores Técnico-Administrativos em Educação						
<b>MODALIDADE:</b>	Ensino a Distância (EaD)						
<b>ÁREA:</b>	AÇÕES AFIRMATIVAS EDUCAÇÃO						
<b>Nº DE VAGAS:</b>	50	<b>CARGA HORÁRIA:</b>	60	<b>INÍCIO:</b>	02-set-20	<b>TÉRMINO:</b>	02-dez-20
<b>APRESENTAÇÃO:</b>	<p>Qual o papel da Universidade frente às transformações do mundo contemporâneo? E de que forma pode a Universidade devolver à sociedade conhecimento e capacitação capazes de reduzir as desigualdades estruturantes do Brasil? Vivemos um momento ímpar diante do qual projetos de coletividade, amparo a pluralidade, acolhimento e potencialização das diferenças se fazem cada vez mais urgentes tanto como projetos pedagógicos, como projetos políticos que o ensino público e plural representa. Por isso, e em face ao momento político e histórico que o Brasil se encontra, o presente curso procura fazer parte do papel que a Universidade Pública deve assumir em constante diálogo com as urgências do nosso tempo. Além disso, a equipe que propõe o presente curso enxerga no conhecimento o caminho para superação da intolerância e na sensibilização do corpo administrativo da UFRJ potencial para um processo de maior acolhimento às diferenças.</p> <p>A presente proposta de curso, toma como base teórica e metodológica críticas feministas, teoria queer e estudos decoloniais, contando com quatro módulos: Gêneros e sexualidades na universidade: perspectivas teóricas; Mídia e diversidade: representação, mercado e disputas de narrativas; Políticas de representação e cultura visual e Educação e saúde em uma perspectiva antirracista.</p>						
<b>EMENTA:</b>	<p>As teorias sobre cultura, raça e direitos humanos no Norte e Sul Global em uma perspectiva educativa. Identidades de gênero, sexualidades, raça e classe: estado atual e concepções históricas. Feminismos plurais, interseccionais e os ativismos latino-americanos indígenas negras/os e LGBTI. Produção de conhecimento e políticas de representação em seus enquadramentos éticos e estéticos. Cultura, educação e saúde engendradas para a redução das relações de desigualdades e opressões de gênero, raça/etnia, classe e sexualidade. As aproximações com o feminismo negro brasileiro e norte-americano e a luta antirracista; A teoria queer, a categoria “Cis-heteronormatividade” e os limites das normas sexuais e de gênero.</p>						
<b>COORDENAÇÃO:</b>	VINICIOS KABRAL RIBEIRO						



PROGRAMA ANUAL DE  
**DESENVOLVIMENTO  
DOS SERVIDORES  
DA UFRJ**

DVDE • CPP • PR4



1920 | 2020

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

## DÚVIDAS?

ENTRE EM CONTATO COM A  
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO

[desenvolvimento@pr4.ufrj.br](mailto:desenvolvimento@pr4.ufrj.br)

Última atualização: 21/08/2020